

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Пильнинский детский сад №3 «Буратино»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № __, от _____

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
Пильнинский детский сад №3 «Буратино»
Н.А.Храмова
Приказ №27 от 05.04.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Пильнинский детский сад №3 «Буратино»(далее ДОУ).

1.2. Гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами: – Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»; – Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; – Уставом ДОУ.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи

2.1. Логопедический пункт ДОУ (далее – Логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи, в освоении ими образовательной программы дошкольного образования.

2.2 Основными задачами Логопункта являются:

- обеспечение коррекции нарушений в развитии устной речи воспитанников ДОУ;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников ДОУ, обусловленных недостатками в их речевом развитии;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико- педагогической помощи воспитанникам с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками с нарушениями речи образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-

образовательного процесса с воспитанниками, имеющими нарушения речи;

- профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения;
- профилактика нарушений в развитии устной речи воспитанников раннего возраста;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению речевых нарушений;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения.

3. Организация деятельности логопедического пункта в Учреждении

- 3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа обучающихся 5-7 лет с нарушениями речи, посещающих Учреждение.
- 3.2. Зачисление детей на логопедический пункт осуществляется в порядке живой очереди согласно Журналу первичной регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи преимущество при зачислении отдается детям 5-7 лет.
 - 3.2.1. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляется на основе логопедического обследования, которое проводится учителем-логопедом Учреждения ежегодно с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, результаты обследования фиксируются в Журнале логопедического обследования .
 - 3.2.2. Список детей, зачисленных на логопедический пункт, разрабатывается учителем-логопедом, утверждается руководителем Учреждения . Родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления на логопедический пункт, в таком случае отказ должен быть зафиксирован в письменном виде .
 - 3.2.3. На каждого ребенка, зачисленного на логопункт, заполняется речевая карта и индивидуальный план коррекционной работы .
- 3.3. На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонетические, фонематические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание на логопункте детей с не осложненной формой общего недоразвития речи (далее - ОНР).
 - 3.3.1. Общее количество детей зачисленных на логопункт не должно превышать 20 человек, одновременно логопедическую помощь получают 12-15 детей.
 - 3.3.2. Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющие логопедические заключения: ОНР (1,2 ур. р.р.); ОНР (3 ур.р.р.); ОНР (3 ур.р.р.), дизартрия; ОНР (3 ур.р.р.), ринолалия; заикание; системное недоразвитие речи; системное нарушение речи; афазия.
 - 3.3.3. Если ребенок в возрасте от 5 до 7 лет имеет вышеперечисленные сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ПМПК с целью решения вопроса .
- 3.4. Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

- 3.5. Прием новых детей на логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.
- 3.6. Основной формой организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопедическом пункте являются индивидуальные занятия. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 2-х до 6-ти детей.
 - 3.6.1. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, согласно циклограмме, утвержденной руководителем Учреждения.
 - 3.6.2. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и СанПиН 2.4.1.3049-13. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий зависит от характера нарушения речевого развития и должна составлять не менее 2-3 раза в неделю с каждым ребенком.
 - 3.6.3. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе Учреждения.
 - 3.6.4. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от логопедического заключения и индивидуальных особенностей детей.
- 3.7. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель Учреждения.
- 3.8. Распределение рабочего времени учителя-логопеда составляется следующим образом: 85% - работа с детьми, 15% - организационная и методическая работа.

4. Руководство работой логопедического пункта

- 4.1. Непосредственный контроль над работой логопедического пункта осуществляет руководитель Учреждения.
- 4.3. Руководитель Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционной и педагогической работы.
 - 4.3.1. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием с квалификацией учитель-логопед, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуальной и подгрупповой коррекционной работы, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.
 - 4.3.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.

5. Права и обязанности участников коррекционно-образовательного процесса

- 5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, администрация Учреждения.
- 5.2. Ребенок, с нарушением речи имеет все права, заявленные в Конвенции ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации и ФГОС ДО.

5.3. Родители (законные представители) создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

5.4. Учитель-логопед :

- проводит обследование речевого развития детей Учреждения, регистрирует список обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи.
- Подготавливает список детей, зачисленных на логопедический пункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п. 3.3.1. настоящего Положения.
- Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий на логопедическом пункте.
- Планирует, проводит коррекционную работу с детьми, зачисленными на логопедический пункт по исправлению нарушений в развитии устной речи.
- Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в Учреждение.
- Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений обучающихся, зачисленных на логопедический пункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.
- Взаимодействует с педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями):
 - ✓ оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями), информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.
 - ✓ проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) детей, посещающих Учреждение в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения.
- Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения.
- Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по речевому развитию детей, зачисленных на Логопедический пункт.
- Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.
- Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы логопедического пункта руководителю Учреждения до 30 мая по форме .
- Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.5. Воспитатель:

- взаимодействует с учителем-логопедом;
- планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию детей, зачисленных на логопедический пункт и осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у деятельности, режимных моментах в течение дня;
- вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) детей, зачисленных на логопедический пункт. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.6. Администрация Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы.

5.6.1 Обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы согласно рекомендуемому списку .

6. Материально-техническая база и финансовое обеспечение логопедического пункта

- 6.1. Для логопедического пункта в Учреждении выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН.
- 6.2. На администрацию Учреждения возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.
- 6.3. Логопедический пункт финансируется Учреждением, на базе которого он создан.

**Заявление
о зачислении на логопедический пункт.**

Я, (Ф.И.О.) _____,
прошу зачислить моего ребенка (Ф.И. ребенка) _____
_____ на логопедический пункт (название Учреждения).

Обязуюсь выполнять следующие требования:

1. Создать в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.
2. По рекомендации учителя-логопеда обращаться к невропатологу, ортодонту и др.
3. Систематически посещать логопедические занятия.
4. Выполнять методические рекомендации учителя-логопеда. На каждое занятие приносить рабочую тетрадь ребенка.
5. Поставленный учителем-логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка.
6. По приглашению учителя-логопеда посещать консультации, родительские собрания.

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

Примечание: При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках ребенок может быть выведен из логопункта через комиссию. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен(а).

Подпись: _____

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

**Отказ
от зачисления на логопедический пункт.**

Я, (Ф.И.О.) _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка (Ф.И. ребенка) _____

на логопедический пункт (название Учреждения) и проведения коррекционно-развивающих занятий в связи с _____

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен(а). Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях предупрежден(а). Претензий к логопедическому пункту (название Учреждения) не имею.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

**Речевая карта
логопедического пункта (название Учреждения)
(обследование ребенка 5-6 лет)**

Ф.И. ребенка _____

возраст _____ группа _____

Слух _____ зрение _____

Состояние артикуляционного аппарата:

- Губы (норма, толстые, тонкие, короткие, малоподвижные, вывернутые)др. _____
- Зубы (норма, редкие, кривые, вне челюстной дуги, адентия)др. _____
- Прикус (норма, прогения, прогнатия, открытый: передний, боковой)др. _____
- Твердое небо (норма, высокое, узкое, плоское, укороченное, готическое)др. _____
- Мягкое небо (норма, укороченное, раздвоенное, отклоняется в сторону, сокращается не достаточно, не сокращается)др. _____
- Язык (норма, массивный, маленький, укороченный, тонкий, толстый)др. _____
- Подъязычная уздечка(норма, укороченная, короткая, не эластичная)др. _____
- Саливация (нормальная, повышенная)др. _____
- Подвижность речевого аппарата(норма, нарушена плавность и четкость переключения движений, апраксия)др. _____
- Состояние мимической мускулатуры (норма, лицо амимично)др. _____

Звукопроизносительная сторона речи:

- Общее звучание (норма, произношение звуков смазанное, слаболабилизированное, назализованное)др. _____
- Голос (норма, тихий, громкий, звонкий, глухой, сиплый, гнусоватый) _____
- Темп (норма, убыстренный, замедленный)др. _____
- Плавность (норма, запинки, заикание)др. _____
- Сила (норма, сильный, слабый, затухающий) _____
- Дыхание (свободное, затрудненное, поверхностное, неровное) др. _____
- Состояние звукопроизношение (норма, искажения – И, пропуски = 0, замены = какой звук, смещения - /)

С	С'	З	З'	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Л	Л'	Р	Р'	Б	П	Т	Д	К	Г	К	Х	В	Ф	М	Н

Звукослоговая структура слов: простых _____ многосложных _____ со стеч. _____

пуговицы _____ карандаши _____

сковорода _____ матрешки _____

аквариум _____ фотоаппарат _____

Шапка и шубка — вот и весь мишутка. _____

Оса боса и без пояса. _____

Любит сушки наша Даша, сушки это вам не каша. _____

У Лары красный шар и голубой шарф _____

Фонематическая сторона речи:

- Фонематическое восприятие (норма, нарушено незначительно, нарушено грубо)_____ -
 - Фонематический анализ (норма, нарушен незначительно, нарушен грубо)_____
 - Фонематический синтез (норма, нарушен незначительно, нарушен грубо)_____ -
 - Фонематические представления (норма, нарушены незначительно, нарушены грубо)_____
- повторение серии слогов и слов:

РА-ЛА-РА _____ ША-ША-СА _____
 СА-ЗА-ЗА _____ БА-ПА-БА _____
 ТА-ДА-ТА _____ ДЭ-ДЭ-ДЕ _____
 КА-ГА-КА _____ ТЕ-ДЭ-ТЭ _____
 ВЭ-ФЭ-ФЕ _____ ЛЭ-ВЭ-ЛЭ _____
 кот-год-кот _____ том-ком-гном _____
 том-дом-ком _____ мак-бак-так _____

Импрессивная речь:

Пассивный словарь (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, нулевой уровень) _____

Экспрессивная речь:

Словарный запас (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, отсутствие вербальной речи)др. _____

Лексико-грамматический строй речи:

Сущ. ед.ч.	Сущ. мн. ч.	Р. п. мн. ч.	Р. п. ед.ч.	Употребление предлогов			
Стол				В		За	
Окно				На		У	
Лоб				Под		Над	
Ухо				К		От	
Стул				Между		Около	
Ведро				Из-за		Из-под	

Словообразование

Существительные с уменьшительно-ласкательным значением	Антонимы
Дверь	Мягкий
Гнездо	Далекий
Река	Старый
Утюг	Острый
Палец	Узкий

Относительные прилагательные	Притяжательные прилагательные
Стул из дерева	Нос лисы. Чей?
Стакан из стекла	Ухо собаки. Чье?
Сумка из кожи	Лапа медведя. Чья?
Дом из кирпича	Пальто мамы. Чье?
Пакет из бумаги	Ботинки папы. Чьи?

Связная речь:

Пересказ (С, В, Н¹) _____

Рассказ по серии сюжетных картин (С, В, Н)

Рассказ по картине (С, В, Н) _____

Ведущая рука (правша, левша, амбидекстр, латерализация не сформированна)др. _____

Особенности общего и речевого поведения (общительный, замкнутый)др. _____

Логопедическое заключение: _____

Рекомендации _____

Дата начала логопедических занятий (зачисления на логопункт) _____

Результаты коррекционных занятий, рекомендации на дальнейший период _____

Дата окончания логопедических занятий, причина _____

Подпись учителя-логопеда _____ расшифровка подписи _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 701031612826891639560652498134944806191634741012

Владелец Храмова Наталья Александровна

Действителен с 16.09.2024 по 16.09.2025